

# ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

## I. Informacje dotyczące pracodawcy \*

<b>1. Nazwa pracodawcy</b> ..... ..... .....	<b>2. Adres pracodawcy</b> kod pocztowy <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> miejscowość ..... ulica ..... fax ..... e-mail ..... strona internetowa ..... preferowana forma kontaktu .....
<b>3. Imię i nazwisko osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktów sprawie oferty pracy</b> ..... Stanowisko ..... tel. ....	<b>4. REGON</b> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>
<b>6. Podstawowy rodzaj działalności PKD</b> .....	<b>5. NIP</b> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>
<b>8. Forma własności: prywatna/publiczna</b>	<b>7. Liczba zatrudnionych pracowników:</b> .....
<b>10. Pracodawca w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub jest objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie:</b> nie <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/>	
<b>11. Pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej:</b> nie <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/>	

## II. Informacje dotyczące zgłaszanego miejsca pracy

<b>1. Nazwa zawodu</b> ..... .....	<b>2. Nazwa stanowiska</b> ..... .....	<b>4. Liczba wolnych miejsc pracy:</b> ..... w tym dla osób niepełnosprawnych .....	
<b>3. Kod zawodu wg KZiS**</b> .....		<b>5. Wnioskowana liczba kandydatów</b> .....	
<b>6. Ogólny zakres obowiązków:</b> ..... .....		<b>7. Miejsce wykonywania pracy</b> ..... .....	
<b>8. Rodzaj umowy o pracę:</b> 1) umowa na czas nieokreślony 2) umowa na czas określony 3) umowa na okres próbny 4) umowa o pracę w zastępstwie 5) umowa na czas wykonania określonej pracy 6) umowa zlecenie 7) umowa o dzieło 8) inne .....	<b>9. System czasu pracy:</b> 1) podstawowy 2) równoważnego czasu pracy 3) w ruchu ciągłym 4) przerywanego czasu pracy 5) zadaniowy 6) skróconego tygodnia pracy 7) pracy weekendowej .....	<b>10. Informacje o rozkładzie czasu pracy:</b> 1) zmianowość ..... ..... 2) praca w godzinach ..... ..... 3) inne informacje ..... .....	<b>11. Wysokość wynagrodzenia (kwota brutto)</b> ..... <b>12. System wynagrodzenia:</b> 1) miesięczny 2) godzinowy 3) akordowy 4) prowizyjny 5) inny (jaki?) .....
<b>13. Wymiar czasu pracy:</b> 1) pełny etat 2) inny (jaki?) .....	<b>14. Data rozpoczęcia pracy</b> .....	<b>15. Okres zatrudnienia w przypadku umowy o pracę/okres wykonywania umowy w przypadku umowy cywilnoprawnej</b> .....	

**16. Oferta pracy jest ofertą pracy tymczasowej:** nie ☐ tak ☐

## III. Informacje dotyczące oczekiwań pracodawcy wobec kandydatów

1. Poziom wykształcenia (kierunek/specjalność) .....
2. Doświadczenie zawodowe.....
3. Umiejętności.....
4. Uprawnienia.....
5. Znajomość języków obcych (poziom znajomości) .....
6. Pracodawca jest zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw EOG? ☐ nie ☐ tak Jeśli tak prosimy wypełnić część V

#### IV. Informacje dotyczące postępowania z ofertą pracy

##### 1. Okres aktualności oferty:

☐ 7 dni    ☐ 14 dni    ☐ 30 dni    ☐ inne .....

2. Częstotliwość kontaktów PUP z pracodawcą lub osobą wskazaną przez pracodawcę w sprawie oferty .....

3. Pracodawca zgłosił ofertę pracy do innego urzędu pracy na terenie kraju    nie ☐    tak ☐

4. Oferta ma mieć formę oferty zamkniętej czy otwartej? (proszę wstawić X w odpowiednim polu)

a) **zamknięta** - oferta jest upowszechniana bez podania danych identyfikujących pracodawcę ☐

b) **otwarta** - oferta jest upowszechniana w formie zawierającej dane umożliwiające identyfikację pracodawcy ☐

Pracodawca wyraża zgodę na publiczne udostępnianie danych umożliwiających identyfikację

5. Oferta ma zostać przekazana do innych urzędów pracy celem upowszechnienia    nie ☐    tak ☐

Jeżeli tak, to proszę wskazać do których? .....

6. Oferta ma zostać upowszechniona w innych państwach EOG    nie ☐    tak ☐

Jeżeli tak, to proszę wskazać w których? .....

7. Pracodawca oczekuje informacji o liczbie osób zarejestrowanych spełniających jego oczekiwania    nie ☐    tak ☐

8. Pracodawca oczekuje organizacji giełdy/pomocy w doborze kandydatów    nie ☐    tak ☐

Uwagi pracodawcy dotyczące organizacji giełdy pracy/pomocy w doborze kandydatów .....

\* Zgłaszając kolejną ofertę pracy, pracodawca może podać tylko nazwę, NIP oraz dane, które wymagają aktualizacji

\*\*Kod zawodu według klasyfikacji zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy określonej w Rozporządzeniu MPiPS z dnia 07 sierpień 2014r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014r. poz. 1145)

Uwaga. Punkty zapisane drukiem pochyłym nie stanowią danych wymaganych.

#### V. Informacje dodatkowe w przypadku zgłoszenia oferty pracy dla obywatela EOG (wypełniają tylko pracodawcy zainteresowani zatrudnieniem kandydatów z krajów EOG)

1. Wymagana jest znajomość języka polskiego:    tak ☐    na jakim poziomie.....    nie ☐

2. Dokumenty aplikacyjne należy składać w języku .....

3. Pracodawca zapewnia zakwaterowanie:    tak ☐    nie ☐

Koszty zakwaterowania ponosił będzie:    pracodawca ☐    pracownik ☐

4. Pracodawca zapewnia wyżywienie:    tak ☐    nie ☐

Koszty wyżywienia ponosił będzie:    pracodawca ☐    pracownik ☐

5. Istnieją warunki i możliwości sfinansowania kosztów podróży lub przeprowadzki ponoszonych przez pracownika:    tak ☐    nie ☐

6. Praca będzie wykonywana w innym miejscu niż siedziba pracodawcy:    tak ☐    z powodu .....    nie ☐

7. Oferta ma zostać dodatkowo upowszechniona w innych państwach EOG:    tak ☐    nie ☐

Jeżeli tak, to w których.....

8. Inne informacje niezbędne ze względu na charakter pracy.....

## VI Adnotacje urzędu pracy – karta realizacji oferty pracy

1. Data wpływu oferty .....	2. Doradca klienta przyjmujący ofertę .....	3. Data przyjęcia oferty do realizacji .....
4. Pośrednik realizujący ofertę .....	5. Nr oferty w SI SYRIUSZ .....	6. Nr stanowiska w SI SYRIUSZ .....
7. Oferta: <input type="checkbox"/> niesubsydiowana zamknięta/otwarta <input type="checkbox"/> doposażenia i wypos. st. pracy FP/EFS <input type="checkbox"/> prac interwencyjnych FP/EFS <input type="checkbox"/> inna .....	8. Data i powód wycofania oferty pracy: ..... ..... .....	9. Numer pracodawcy: ..... .....
10 Ustalenia dot. sposobu realizacji oferty (np. dokumenty aplikacyjne niezbędne na spotkaniu z pracodawcą) ..... ..... .....		
11. Kontakty z pracodawcą		
Data kontaktu	Ustalenia	
12. Uwagi..... ..... .....		